

OGŁOSZENIE
z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający: Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, w imieniu i na rzecz którego działa - **Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa** zaprasza do złożenia oferty na:

„Mycie i czyszczenie samochodów”

Zakres rzeczowy uwzględniający wszystkie informacje mogące mieć wpływ na cenę oferty jest określony we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Termin realizacji zamówienia: od 01.06.2022 do 31.05.2023 r.

Warunki udziału: brak warunków udziału w postępowaniu

Kryterium oceny: cena – 100 %

Termin składania ofert: do dnia 09 maja 2022 r. do godz. 12.00.

Oferty można składać:

- drogą elektroniczną na adres: gospodarka@zom.waw.pl;
- dopuszcza się możliwość złożenia oferty w sekretariacie Zarządu Oczyszczania Miasta; Al. Jerozolimskie 11/19; 00-508 Warszawa pok. 303.

Oferta będzie rozpatrywana przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający otrzyma ją w terminie składania ofert określonym w ogłoszeniu.

Komórka organizacyjna Zarządu Oczyszczania Miasta realizująca zamówienie:

Dział Administracyjno-Gospodarczy

Osoba do kontaktu:

- **Wojciech Kieszkowski tel. : (22) 277-04-79 e-mail: gospodarka@zom.waw.pl**

Informacje dodatkowe:

1. **Wykonawca musi złożyć wypełniony formularz ofertowy.**
2. Zamawiający będzie rozpatrywał oferty złożone zgodnie z ogłoszeniem.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Niezwłocznie po rozpatrzeniu ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej Zarządu Oczyszczania Miasta, na której zostało zamieszczone ogłoszenie, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ogłoszenia bez podania przyczyn.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania Ogłoszenia w każdym czasie (w tym po upływie terminu składania ofert) bez podawania przyczyn.
7. W sprawach nieujętych w ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Wzór umowy
- 3) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Formularz ofertowy

Wykonawca:
 Adres:
 Regon: NIP:
 tel. e-mail

W odpowiedzi na OGŁOSZENIE z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na:
 „**Mycie i czyszczenie samochodów służbowych**”, oferujemy wykonanie przedmiotu za cenę:

Lp	Mycie usługi	Ilość usług	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT	Wartość brutto	
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	$e=c*d$	<i>f</i>	$g=e+(e*f)$	
1	Osobowe - Myjnia automatyczna - mycie zewnętrzne pojazdu	180			23%		
2	Osobowe - Myjnia automatyczna - mycie zewnętrzne pojazdu wraz z myciem podwozia i woskowaniem	180			23%		
3	Bus - Myjnia automatyczna - mycie zewnętrzne pojazdu wraz z myciem podwozia i woskowaniem	24			23%		
4	Osobowe - kompleksowe sprzątnięcie wnętrza (odkurzanie całego samochodu łącznie z bagażnikiem + mycie dywaników + mycie szyb i lusterek + czyszczenie deski rozdzielczej + czyszczenie elementów plastikowych, boczaków + mycie progów)	195			23%		
5	Bus - kompleksowe sprzątnięcie wnętrza (odkurzanie całego samochodu łącznie z bagażnikiem + mycie dywaników + mycie szyb i lusterek + czyszczenie deski rozdzielczej + czyszczenie elementów plastikowych, boczaków + mycie progów)	26			23%		
6	Osobowe - pranie tapicerki	5			23%		
7	Razem - cena oferty						

Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego, na warunkach określonych we wzorze umowy wraz z załącznikami.

.....
 (miejscowość)

.....
 (data)

.....
 (podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy)

WZÓR UMOWY

Umowa o wartości nieprzekraczającej 130.000 zł zawarta w dniu 2022 r. w Warszawie, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m.st. Warszawy - **Zarząd Oczyszczania Miasta** z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 11/19 zwany dalej **Zamawiającym** reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 23.04.2008 r. nr GP-0158/1295/08 przez:

• **Tadeusza Jaszczolta - Dyrektora Zarządu Oczyszczania Miasta**

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

•

§ 1

/Przedmiot umowy/

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług mycia i kompleksowego sprzątnia wnętrza oraz prania tapicerki samochodów służbowych Zamawiającego.
2. Usługi będą wykonywane w samochodach wskazanych w **załączniku nr 2** do Umowy, który będzie na bieżąco aktualizowany.
3. Zmiana **załącznika nr 2**, o której mowa w ust. 2, nie stanowi zmiany niniejszej Umowy. Zaktualizowany wykaz samochodów Zamawiającego przekazywany będzie na adres e-mail wskazany w § 3 ust. 2 pkt. b.
4. Usługa realizowana będzie zgodnie z cenami i zakresem usług zawartymi w **załączniku 1**.

§ 2

/Czas obowiązywania umowy/

Umowa będzie realizowana w okresie od 01 czerwca 2022 roku do 31 maja 2023 roku.

§ 3

/Warunki wykonania umowy/

1. Wykonawca oświadcza, że usługa będzie wykonywana w niżej wymienionych punktach usługowych, zlokalizowanych w Warszawie przy ulicach:
 -
 -
 -

przy zachowaniu standardowej kolejności obsługi klientów oraz obowiązującego na terenie punktu usługowego regulaminu stanowiącego **załącznik nr 4**.

2. Właściwą osobą do kontaktów w sprawie realizacji jest:

a. ze strony Zamawiającego:

.....

b. ze strony Wykonawcy:

.....

§ 4

/Wynagrodzenie i termin zapłaty/

1. Zamawiający określa, że z tytułu realizacji umowy zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie brutto nie wyższe niż: zł (słownie złotych: /100).
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za prawidłowo wykonane usługi, według cen jednostkowych określonych w **załączniku nr 1** do umowy.
3. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w ofercie będą obowiązywały przez cały okres realizacji umowy.
4. Wykonawca za wykonane prace w danym miesiącu będzie wystawiał fakturę VAT w terminie zgodnym z obowiązującymi przepisami. Do faktury Wykonawca dołączy podpisane przez Zamawiającego potwierdzenie wykonania usług, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy. Wykonawca w fakturze wskaże:

a)

Nabywcę:

Miasto Stołeczne Warszawa
Plac Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481

b)

Odbiorcę i płatnika:

Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19
00-508 Warszawa

- c) numer i datę zawarcia umowy
- d) numer rachunku bankowego przeznaczonego do obsługi płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.) - w przypadku Wykonawcy będącego zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT oraz dostarczy ją na adres: Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa lub elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
5. Zamawiający nie będzie zobowiązany do odbioru faktury elektronicznej przesyłanej inną drogą niż za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) oraz nieposiadającej numeru umowy nadanego przez Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
7. Zapłata wynagrodzenia dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury papierowej lub od daty otrzymania przez Wykonawcę dokumentu UPO, w przypadku wystawienia prawidłowej faktury elektronicznej.
8. Za termin zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku złożenia faktury zawierającej nieprawidłowości, Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń z tytułu przekroczenia terminu płatności, do momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. W przypadku naliczenia kar umownych zgodnie z § 5 Wykonawca wyraża zgodę na ich wpłatę na rachunek bankowy Zamawiającego, wskazany w nocie księgowej, w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
10. W przypadku osiągnięcia wysokości środków, o których mowa w ust. 1 przed datą określoną w § 2, umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu bez składania w tym względzie dodatkowych oświadczeń, a Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.

§ 5

/Kary umowne/

1. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę usługi mycia i kompleksowego sprzątnia wnętrza oraz prania tapicerki, Zamawiający ma prawo naliczyć karę ryczałtową w wysokości 50,00 zł

(słownie złotych: pięćdziesiąt 00/100), za każdy stwierdzony przypadek, dotyczący każdego podstawionego w danym dniu do myjni pojazdu Zamawiającego.

2. Niezależnie od naliczenia kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca odpowiada za zniszczenia i uszkodzenia powierzonych samochodów w trakcie wykonywania usługi z wyjątkiem stwierdzonych przypadków niezastosowania się przez Zamawiającego do zapisów regulaminu stanowiącego załącznik **nr 4** do umowy.

§ 6

/Szczególny tryb odstąpienia od umowy/

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

/Udostępnianie informacji publicznej i ochrona danych osobowych/

1. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 06 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy

§ 8

/Postanowienia końcowe/

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem zapisu § 3.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i sprzęt do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Podpisane przez strony **załączniki** stanowią integralną część umowy.
7. Komórką organizacyjną Zamawiającego odpowiedzialną za techniczną stronę realizacji umowy jest Dział Administracyjno – Gospodarczy.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

Ceny i zakres usług

Lp	Usługi	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT	Wartość brutto	
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	$e=c*d$	<i>f</i>	$g=e+(e*f)$	
1	Osobowe - Myjnia automatyczna - mycie zewnętrzne pojazdu	180		-	23%	-	
2	Osobowe - Myjnia automatyczna - mycie zewnętrzne pojazdu wraz z myciem podwozia i woskowaniem	180		-	23%	-	
3	Bus - Myjnia automatyczna - mycie zewnętrzne pojazdu wraz z myciem podwozia i woskowaniem	24		-	23%	-	
4	Osobowe - kompleksowe sprzątnięcie wnętrza (odkurzanie całego samochodu łącznie z bagażnikiem + mycie dywaników + mycie szyb i lusterek + czyszczenie deski rozdzielczej + czyszczenie elementów plastikowych, boczaków + mycie progów)	195		-	23%	-	
5	Bus - kompleksowe sprzątnięcie wnętrza (odkurzanie całego samochodu łącznie z bagażnikiem + mycie dywaników + mycie szyb i lusterek + czyszczenie deski rozdzielczej + czyszczenie elementów plastikowych, boczaków + mycie progów)	26		-	23%	-	
6	Osobowe - pranie tapicerki	5		-	23%	-	
7	Razem						

.....
(Zamawiający).....
(Wykonawca)

Załącznik nr 2 do umowy nr

z dnia2022 r.

Wykaz samochodów służbowych ZOM

Lp	Marka i Typ	Nr rejestracyjny
1	Hyundai i30	WI 4333 R
2	Hyundai i30	WI 3867 R
3	Hyundai i30	WI 9056 N
4	Hyundai i30	WI 3864 R
5	Hyundai i30	WI 3865 R
6	Hyundai i30	WI 8686 N
7	Hyundai i30	WI 9052 N
8	Hyundai i30	WI 9053 N
9	Hyundai i30	WI 9054 N
10	Hyundai i30	WI 9055 N
11	KIA CEE'D	WI 9338 L
12	KIA CEE'D	WI 9337 L
13	KIA CEE'D	WI 9339 L
14	KIA CEE'D	WI 2200 T
15	KIA CEE'D	WI 1500 T
16	Kia Rio	WI 652FJ
17	Opel Vivaro	WI 883 EJ
18	Peugeot 208	WI 908HS
19	Peugeot 208	WI 910HS
20	Peugeot 208	WI 804HT
21	Peugeot 208	WI 805HT
22	Peugeot 208	WI712HT
23	Peugeot 208	WI 909HS
24	Renault Trafic	WI 762GJ
25	Renault Trafic	WI 300 FJ
26	Renault Trafic	WI 326HK
27	Renault ZOE	WE5G024
28	Renault ZOE	WE5G025
29	Renault ZOE	WE5G026
30	Renault ZOE	WE5G027
31	Skoda Citigo	WI 661GK
32	Skoda Citigo	WI 327HK
33	Skoda Octavia	WI 1416 X
34	Skoda Octavia	WI 1417 X

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

Załącznik nr 3 do umowy nr

z dnia 2022 r.

Potwierdzenie wykonania usług do faktury nr

Lp.	Nr rejestracyjny pojazdu	Rodzaj usługi	Data wykonania usługi	Podpis użytkownika pojazdu
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Oczyszczania Miasta z siedzibą w Warszawie adres: Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa. Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: zom@zom.waw.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych wysyłając email na adres: iod@zom.waw.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zarządzie Oczyszczania Miasta jako jednostce sektora finansów publicznych;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2019 r, poz. 553 ze zm.);
5. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy;
6. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zarządu Oczyszczania Miasta w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
7. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zarządu Oczyszczania Miasta. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - ich sprostowania,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu.
9. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
12. Jednocześnie Zarząd Oczyszczania Miasta przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.